



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И МЕНИДЖМЪНТ - ПАЗАРДЖИК

Гр. Пазарджик 4400, бул. "Христо Ботев" № 115а, тел.: 034/480 278, факс: 034/480 286, Email: info-1301139@edu.mon.bg

ЗАПОВЕД № 394 / 05.11.2024 г.

На основание чл. 16, ал. 2 във връзка с чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост (ЗДС), чл. 13, ал. 2 във връзка с ал. 5 и чл. 43 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС) с цел повишаване на собствените приходи и създаване на приятна и спокойна среда за работа и обучение на ученици, учители, служители, външни лица и посетители на Професионална гимназия по икономика и мениджмънт, гр. Пазарджик откривам търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от четири години на част от недвижим имот - публична държавна собственост за обект, състоящ се от самостоятелна сграда за търговия с площ 17 кв.м., разположена в двора на Професионална гимназия по икономика и мениджмънт, гр. Пазарджик с външен самостоятелен вход от бул. "Христо Ботев" № 115А, предназначен за производство и/или търговия.

НАРЕЖДАМ:

1. Да се проведе търг с тайно наддаване за отдаване под наем за срок от четири години, представляващ част от недвижим имот - публична държавна собственост, с предоставени права на стопанисване и управление на Директора на Професионална гимназия по икономика и мениджмънт, гр.Пазарджик. Търгът следва да се проведе при следните основни параметри:

1.1. Описание и предназначение на имота, обект на търга - за имота е съставен Акт за публична държавна собственост № 6943/2018г., вписан в Служба по вписванията АКТ № 49, том 20, имотна партида 6099, вх.рег. № 6101 от 31.07.2018г. Обект на търга са :

Обект - състоящ се от самостоятелна сграда за търговия с площ 17 кв.м., находяща се в двора на Професионална гимназия по икономика и мениджмънт, гр. Пазарджик с външен самостоятелен вход/изход от бул. "Христо Ботев" № 115А, предназначена за производство и/или търговия.

1.2. Вид на търга: търг с тайно наддаване по смисъла на чл. 51 и сл. от ППЗДС.

1.3. Първоначална наемна цена:

1.3.1.Обект - 330,00 (триста и тридесет) лева месечно за сграда за търговия с площ 17 кв.м., изготвена на база външна независима оценка. В наемната цена не се включват разходите за изразходваната електроенергия и вода, такса смет, както и всички други консумативи и разходи, свързани с дейността в обекта.

1.3.2. Разходите за изразходваната електроенергия и вода се отчитат в края на всеки календарен месец чрез контролен електромер и водомер и се възстановяват по банковата сметка на ПГИМ по цени от ежемесечните фактури на ПГИМ за електроенергия, вода и канал.

1.3.3. Такса за битови отпадъци на помещението под наем се изчислява по следната формула: „(платена такса битови отпадъци за съответната година в лв.) / (обща разгъната площ на ПГИМ в м²) x 17м²“ и се заплащат веднъж в годината по банковата сметка на ПГИМ.

1.3.4. Разходите за основни и текущи ремонти са за сметка на наемателя.

1.4. Начин на плащане на наемната цена: Наемната цена се заплаща ежемесечно, от първо до десето число на всеки календарен месец за текущия месец. Плащането на наемната цена се извършва по банковата сметка на Професионална гимназия по икономика и мениджмънт, гр.Пазарджик, както следва:

IBAN: BG49UBBS80023109307410, BIC: UBBSBGSF, ОББ клон Пазарджик.

1.5. Депозит за участие в търга:

1.5.1. За обект - **330 (триста и тридесет) лева**, платим в срок до 16.00 часа на 06.12.2024 г., платени по банков път по банкова сметка на ПГИМ, гр.Пазарджик както следва:

IBAN: BG49UBBS80023109307410, BIC: UBBSBGSF, ОББ клон Пазарджик.

1.5.2. Депозитът на спечелилия участник в търга се задържа до прекратяване на договора като гаранция за заплащане на наема и консумативните разходи.

1.6. Дата, място и час на провеждане на търга - търгът да се проведе на 10.12.2024 г. от 10:00 часа на адрес: гр. Пазарджик, Бул. „Христо Ботев" № 115А.

1.7. Получаване на тръжната документация: тръжната документация може да бъде изтеглена от сайта на Професионална гимназия по икономика и мениджмънт, гр.Пазарджик, <http://pgimpazardjik.com/>.

1.8. Условия за участие в търга – съгласно утвърдената тръжна документация.

1.9. Срок на договора за наем на недвижим имот– публична държавна собственост е 4 (четири) години, като срокът започва да тече от предаването на обекта на НАЕМАТЕЛЯ с двустранно подписан предавателно-приемателен протокол.

1.9.1. При добри търговски взаимоотношения, срокът на договора може да бъде удължен до 10 години съобразно разпоредбата на чл.16, ал.2 от Закона за държавна собственост, чрез оформяне на анекс, изразяващ писменото съгласие на двете страни.

1.10. Изисквания към кандидатите - Право на участие в търга имат всички физически и юридически лица, регистрирани по Търговския закон с предмет на дейност в съответствие с предназначението на обектите и отговарящи на условията за участие в търга, описани в тръжната документация.

1.11. Изисквания за машини и съоръжения, предлаганите храни, напитки и стоки:

1.11.1. Машините и съоръженията в обекта да са автоматизирани, енергоспестяващи и обезопасени за потребителите, да са съобразени с нормативните изисквания за предлагани храни и напитки, разрешени за консумация от ученици.

1.11.2. Предлаганите храни и напитки в обекта да отговарят на изискванията на Закона за храните; Наредбата за изискванията към бутилираните натурални минерални, изворни и трапезни води, предназначени за питейни цели; Наредба № 37/21.07.2009г., издадена от министъра на здравеопазването за здравословното хранене на учениците и Наредба №2/20.01.2021г., издадена от министъра на земеделието, храните и горите, за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, както и други нормативни изисквания, свързани с предлаганите продукти.

1.11.3. Предлаганите пакетирани и бутилирани безалкохолни, неенергизиращи и негазирани напитки да са снабдени с необходимите сертификати за качество или сертификати за произход на стоките, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството – оригинал, придружен с превод на български език.

1.11.4. Предлаганите стоки и услуги следва да имат продажни цени в рамките на средните пазарни цени за съответния асортимент.

1.11.5. Всички стоки и услуги трябва да са безопасни за живота и здравето на учениците и да са разрешени за продажба и предлагане в близост до училища.

2. Огледът на имота е задължителен и се извършва в уговорени дата и час всеки работен ден. Оглед може да се извършва от датата на публикуване на тръжната документация по реда на чл. 44 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост до 06.12.2024 г. вкл. в рамките на работното време на ПГИМ. Като лице за контакт, което да отговаря за извършване на огледа определям - Иванка Ганчева - ЗДАСД, тел.+359 882998956. Декларацията за извършен оглед задължително се подписва от служител на ПГИМ.

3. Заявленията за участие в търга да се подават в деловодството на Професионална гимназия по икономика и мениджмънт, гр.Пазарджик, находяща се в гр. Пазарджик, Бул. „Христо Ботев“ № 115А, в срок **не по-късно от 16.00 часа на 09.12.2024 г.**

4. Търгът да се проведе по реда, начина и при условията, регламентирани в утвърдената с настоящата заповед тръжна документация и съответните нормативни изисквания.

5. Утвърждавам тръжната документация на търга за отдаване под наем на част от недвижим имот - публична държавна собственост, съдържаща:

1. Заявление за участие в търга (по образец- Приложение 1);
2. Ценово предложение, поставено в запечатан непрозрачен плик (по образец – Приложение 2);
3. Списък на всички приложени документи, подписан от участника;
4. Свидетелство за съдимост на членовете на органа на управление на кандидата;
5. Документ за внесен депозит за участие в търга (оригинал);
6. Декларация за свързани лица по смисъла на § 1, т. 9 от Допълнителните разпоредби на Закон за противодействие на корупцията (ЗПК) (по образец – Приложение 3);
7. Декларация за приемане на клаузите на договора (по образец- Приложение 4);
8. Декларация за оглед (по образец- Приложение 5);
9. Декларация за информираност и съгласие за обработване на лични данни (по образец – Приложение 6);
10. Декларация за спазване на изисквания към предлаганите машини, съоръжения, храни, напитки, стоки и услуги (по образец – Приложение 7);
11. Информация за кандидата (по образец- Приложение 8);
12. Информация за намеренията на търговеца относно търговската дейност, която иска да развива в обекта.
13. В случай, че документите подадени със заявлението, не са подписани от управителя (управителния орган) лично, е необходимо да се представи нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало документите;
14. Нотариално заверено пълномощно на лицето упълномощено да представлява участника в търга (оригинал или заверено копие).

6. Назначавам комисия за провеждане на търга, както следва:

6.1. Състав на комисията:

Председател: [REDACTED]

Членове:

1. [REDACTED];
2. [REDACTED];

Резервни членове:

1. [REDACTED]
2. [REDACTED];

6.2. Задачи на комисията - да организира и проведе търга, съгласно изискванията, утвърдени в условията за участие в търга, в това число да установи броя на подадените заявления за участие в търга в деня, определен за провеждането му и ако има подадени такива да провери редовността на приложените изискуеми документи, да класира редовно подадените ценови предложения (ценови оферти) според размера на предложената наемна цена в низходящ ред.

6.3. Комисията в 3-дневен срок от датата на заседанието по отваряне на пликовете с ценовите предложения на участниците да изготви протокол за резултатите от търга със съответното предложение.

7. На основание чл. 44, ал. 1 от ППЗДС условията на търга, определени в настоящата заповед, с изключение състава на комисията, да се публикуват в два национални ежедневника, както и на интернет страницата на Професионална гимназия по икономика и мениджмънт,

гр.Пазарджик, най-малко 30 /тридесет/ дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

8. Контролът по изпълнението на заповедта да се осъществява от Иванка Ганчева - ЗДАСД.

9. Препис от тази заповед с изключение на състава на комисията да се постави на таблото за обявления в ПГИМ в 3-дневен срок от датата на издаването ѝ.

10. Заповедта да се връчи на заинтересованите лица и членовете на комисията за сведение и изпълнение.



АНГЕЛ МАЛИНОВ

Директор на Професионална гимназия по икономика и мениджмънт гр. Пазарджик